

Согласовано

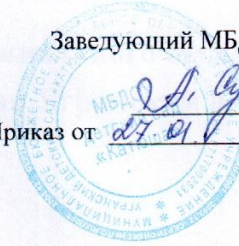
«Утверждаю»

Председатель СТК
МБДОУ детский сад «Катюша»

А.А. Голик
«27» 01 2020 г.

Заведующий МБДОУ детский сад
«Катюша»

А.В. Сучкова
Приказ от 27.01 2020 г. № 9



Положение об Общем собрании работников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Угранский детский сад «Катюша»

Принято на общем собрании
работников
МБДОУ детский сад «Катюша»
Протокол № 3 от 27.01 2020 г.

Согласовано

«Утверждаю»

Председатель СТК
МБДОУ детский сад «Катюша»
_____ А.А. Голик
«__» _____ 20__ г.

Заведующий МБДОУ детский сад
«Катюша»
_____ А.В. Сучкова
Приказ от _____ 20__ г. № ____

Положение об Общем собрании работников

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Угранский детский сад «Катюша»**

Принято на общем собрании
работников
МБДОУ детский сад «Катюша»
Протокол № ____ от _____ 20__ г.

Положение

об Общем собрании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Угранский детский сад «Катюша»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее **Положение об Общем собрании работников** Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Угранский детский сад «Катюша» (далее – ДООУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 6 марта 2019 г; Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г; Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи и функции Общего собрания трудового коллектива детского сада, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ДООУ (далее - Общее собрание) руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство дошкольной образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники дошкольного образовательного учреждения. К работникам ДООУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников детского сада.

1.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

1.9. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с

администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.10. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива ДООУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения.

1.11. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками ДООУ

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание работников ДООУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора, а также Правил внутреннего трудового распорядка.

3.2. Рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава дошкольного образовательного учреждения с внесением изменений и дополнений в Устав, а также других положений и локальных актов.

3.4. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в дошкольном образовательном учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада.

3.5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников.

3.6. Внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

3.7. Обсуждение и рекомендация к утверждению Положения об оплате труда и стимулировании работников дошкольного образовательного учреждения.

3.8. Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции.

3.9. Заслушивание отчетов заведующего дошкольным образовательным учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

3.10. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДООУ и заслушивание администрации о

выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

3.11. . Заслушивание отчета о результатах самообследования.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива ДООУ входят все работники дошкольного образовательного учреждения.

4.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год. При необходимости оперативного рассмотрения отдельных вопросов может быть проведено внеочередное общее собрание работников, которое проводится по инициативе заведующего, председателя СТК или инициативе большинства работников ДООУ.

4.6. Общее собрание работников ДООУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

4.9. Решения Общего собрания могут содержать поручения, обязательные для исполнения всеми работниками ДООУ или рекомендации органам и участникам образовательных правоотношений.

4.10. Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. **Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления - педагогическим советом и Советом** родителей;

- через участие представителей работников ДОУ в заседаниях педагогического совета, Совета родителей ДОУ;
- представление на ознакомление педагогическому совету и Совету родителей ДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и Совета родителей ДОУ.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания работников ДОУ оформляются печатным протоколом.

6.2. **В протоколе фиксируются:**

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью дошкольного образовательного учреждения.

6.6. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива ДОУ хранится в документации заведующего учреждением (3 года) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на общем собрании работников, согласовывается с СМК и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

План собраний трудового коллектива на 2019-2020уч.год

№ п/п	Тема	Время проведени я	Ответственны й
1	<p>Заседание №1</p> <p>Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год.</p> <p>-Итоги работы за летний оздоровительный период</p> <p>-Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год.</p> <p>- Принятие локальных актов ДОУ.</p> <p>- Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ</p>	сентябрь	заведующая
2	<p>Заседание № 2</p> <p>Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p> <p>Анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников.</p> <p>О порядке организации и проведении новогодних утренников.</p> <p>Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ø Положение о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ. • Ø Правила внутреннего трудового распорядка. • Ø Графики работы сотрудников. • Ø График отпусков. 	декабрь	заведующая

3	<p>Заседание № 3</p> <p>О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ø О подготовке к летней оздоровительной работе• Ø Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ• Ø Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ• Ø О реализации ОП ДОУ в рамках введения ФГОС ДОУ	апрель	заведующая